



## ประกาศโรงพยาบาลแหลมฉบัง

### เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ (รายค่าบ)

ด้วย โรงพยาบาลแหลมฉบัง ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ(รายค่าบ) ในตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้, ตำแหน่งพนักงานบริการ และตำแหน่งผู้ช่วยข้างเก้าอี้ อาศัยอำนาจตามคำสั่งจังหวัดชลบุรีที่ ๔๙๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่องมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอปฎิบัติราชการแทน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ (รายค่าบ) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### ๑. ข้อตำแหน่ง กลุ่มตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน ดังนี้

##### ๑.๑. ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้ เช่น ช่วยพลิกตัว เช็คตัว ป้อนอาหารน้ำและยาให้แก่คนไข้ ทำความสะอาดเตียงห้องนอน ตู้แก้วน้ำ ข้างเตียงคนไข้เปลี่ยนผ้าปูที่นอนปลอกหมอน เสื้อของคนไข้และพ่นยาฆ่าเชื้อในห้องคนไข้ และปฏิบัติงานอื่นใดที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าจ้าง ค่าละ ๕๐ บาท / ไม่ต่ำกว่า ๘,๕๘๐ บาท

จำนวน ๒ อัตรา (ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานการพยาบาล ๑ อัตรา และกลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม เพศชายจำนวน ๑ อัตรา)

หมายเหตุ เงินเพิ่มในแต่ละเดือนจะขึ้นอยู่กับการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการและในวันหยุดราชการของแต่ละเดือน

##### ๑.๒. ตำแหน่งพนักงานบริการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขกหรือผู้มารับบริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม งานบริหารจัดการทำความสะอาด งานบำรุงรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป รวมถึงงานบริการyanพานิช ขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ให้บริการ รับ จ่ายเงินของทางราชการและรับชำระเงินจากผู้มารับบริการเป็นค่าาย ค่าเวชภัณฑ์ และค่าบริการทางการแพทย์และการพยาบาลต่างๆ พร้อมออกเอกสารหลักฐานไว้ตรวจสอบยืนยัน ความถูกต้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าจ้าง ค่าละ ๕๐ บาท / ไม่ต่ำกว่า ๘,๕๘๐ บาท

จำนวน ๒ อัตรา (ปฏิบัติงานที่งานการเงิน ๑ อัตรา และกลุ่มการพยาบาล ๑ อัตรา )  
หมายเหตุ เงินเพิ่มในแต่ละเดือนจะขึ้นอยู่กับการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการและในวันหยุดราชการของแต่ละเดือน

##### ๑.๓. ตำแหน่งผู้ช่วยข้างเก้าอี้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงาน เช่น รับบัตรผู้ป่วย เรียกผู้ป่วยเข้ารับการตรวจ ลงบันทึกและติดต่อนัดหมายผู้ป่วย ช่วยทันตแพทย์ปฏิบัติการในขณะบำบัดรักษาผู้ป่วย เช่นส่งเครื่องมือ รับเครื่องมือทำสถิติ

/การรักษา...

การรักษาพยาบาล ให้คำแนะนำผู้ป่วยเกี่ยวกับการรักษาสุขภาพของช่องปากและฟัน บำรุงรักษาจัดเก็บเครื่องมืออุปกรณ์ด้านทันตกรรมเป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าจ้าง ค่าคละ ๕๐ บาท / ไม่ต่ำกว่า ๘,๕๙๐ บาท

จำนวน ๒ อัตรา (ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานหันตกรรม ๒ อัตรา)

หมายเหตุ เงินเพิ่มในแต่ละเดือนจะขึ้นอยู่กับการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการและในวันหยุดราชการของแต่ละเดือน

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

(๑) คุณสมบัติทั่วไป

(๒) มีสัญชาติไทย

(๓) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๔) ไม่เป็นบุคคลมีลักษณะ

(๕) ไม่เป็นผู้มีภัยพุพลภูมิใจไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตพิบัติ เนื่องไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพระองค์ การเมือง

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษจำคุกโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศกระทรวงและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายเดือน) ทั้งนี้ ต้องเป็นไปเพื่อความจำเป็นหรือเหมาะสมสมกับภารกิจของส่วนราชการนั้น (ถ้ามี)

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้

๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และ

๒. ได้รับอนุญาตไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า หรือตอนปลาย

สายสามัญ

๒. ตำแหน่งพนักงานบริการ

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน

๒. ได้รับอนุญาตประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ หรือ

๓. ได้รับอนุญาตประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือ

ประกาศนียบัตรวิชาชีพขั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพนิชยการ บริหารธุรกิจ สาขานั้น หรือหลายสาขาวิชา ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเป็นว่าเหมาะสมสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือ

/ได้รับคุณวุฒิ...

๔. ได้รับคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้  
๓. ตำแหน่งผู้ช่วยข้างเก้าอี้

๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และ

๒. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า หรือตอนปลาย

### สายสามัญ

#### ๓. การรับสมัคร

##### ๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป โรงพยาบาลแรมบัง ตั้งแต่วันที่ ๖ – ๑๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒ ในเวลาราชการ

##### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา ตัวอย่าง เช่น ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและระเบียนผลการเรียน หรือ สำเนาปริญญาบัตรและระเบียนผลการเรียน (Transcript) (หากเรียนหลักสูตรต่อเนื่องให้แนบมาพร้อมนี้) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒

ในการนี้ที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือ รับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่ง จะต้องอยู่ภายใต้กำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ- นามสกุล (ในการนี้ที่ชื่อ- นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับตำแหน่งใดที่กำหนดให้ใช้ ประสบการณ์แทนคุณวุฒิ ซึ่งเป็นไปตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง)

(๖) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็น โรคที่ต้องห้ามตามกฎ กพ. ว่าด้วยโรค (พ.ศ.๒๕๕๓) มา�ื่นด้วย

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกับไว้ด้วย

##### ๓.๓. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอก รายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่เว้าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษามิตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้อธิบายว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและ เลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินโรงพยาบาลแรมบัง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความสามารถ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ในวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงพยาบาลแรมบัง

#### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ทดสอบตัวอย่างงาน	๑๐๐ ๑๐๐	สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ
การประเมินครั้งที่ ๒ - ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	

โรงพยาบาลแรมจัง จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินในครั้งที่ ๒ ต่อไป

#### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้ง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับ

คะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัคร

#### ๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลแรมจัง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ โรงพยาบาลแรมจัง ในวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยิกเกิลหรือสื้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี (ไม่เกิน ๒ ปี) นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี หรืออาจไม่ขึ้นบัญชีก็ได้

#### ๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่โรงพยาบาลแรมจังกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒

(นายจิรศักดิ์ ศิรากุลสวัสดิ์)  
 นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแรมจัง

สำเนาถูกต้อง

(นางวิภาพร ใบศิริ)  
 เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน