 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงพยาบาลแหลมฉบัง กลุ่มงาน โทร.038-352974-01 ต่อ

**ที่** ชบ 0033. **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติปรับแผนวัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแหลมฉบัง

ด้วยกลุ่มงาน..........................................งาน..................................................................... โรงพยาบาลแหลมฉบัง ได้จัดทำแผนงบประมาณการใช้เงินบำรุง ส่วนของการเบิก – จ่ายจากคลังพัสดุและได้เบิกจ่ายตามแผนแล้วนั้น เพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปตามแผนโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติซื้อ/จ้างปี 2560 ตามมาตรา 11 จึงขออนุมัติปรับเปลี่ยน / เพิ่ม รายการที่เบิกจากคลังพัสดุในวงเงินที่ได้รับจัดสรร ดังรายการต่อไปนี้

1. ...................................................................................................................
2. ...................................................................................................................
3. ...................................................................................................................

โดยเปลี่ยนเป็นวัสดุ...........................................................................................

1. ...................................................................................................................
2. ...................................................................................................................
3. ...................................................................................................................

เเละขอเพิ่มรายการ………………………………………………………………………………...

1. ...................................................................................................................
2. ...................................................................................................................
3. ...................................................................................................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

………………………………………..

(.............................................)

หัวหน้ากลุ่มงาน.........................................

อนุมัติ

(นายราเมศร์ อำไพพิศ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแหลมฉบัง

หมายเหตุ : กลุ่มงาน/งาน เสนอผอ. อนุมัติให้เรียบร้อย ส่งสำเนาให้งานคลังพัสดุ